

Agent(e) de bio-nettoyage - ASHQ

Médecine Interne Soins Aigus de Gériatrie (MISAG)

Hôpitaux du Bassin de Thau – site Saint Clair

Les Hôpitaux du Bassin de Thau déploient leur activité avec 947 lits et places dont 24 lits de soins critiques sur plusieurs sites, dont les deux principaux sont situés à Sète et Agde.

L'Hôpital Saint-Clair est le siège administratif et le site le plus important. Il offre un plateau technique complet (bloc opératoire, imagerie, laboratoire, pharmacie...).

L'ensemble des spécialités de médecine et de chirurgie sont présentes y compris les spécialités de recours (réanimation, soins intensifs de cardiologie, néonatalogie...). Une maternité, un service d'urgences et des unités de psychiatrie complètent l'offre du site. Des sites extérieurs de santé mentale se trouvent également à Sète, Frontignan et Mèze ainsi que des EHPAD, SSR et USLD sur Sète, Vias, Marseillan et Agde.

Identification du poste

Famille	Hygiène
Code	30F30
Sous-famille	
Métier	Agent(e) de bio-nettoyage
Grade	Agent(e) de bio-nettoyage
UF	

Missions du poste

Missions générales	- Les agents des services hospitaliers qualifiés (ASHQ) sont chargés de l'entretien et de l'hygiène des locaux de soins et participent aux activités permettant d'assurer le confort des patients. Ils ne participent pas directement aux soins des patients hospitalisés ni des résidents dans les lieux d'hébergement. - Réaliser des opérations de nettoyage et / ou de bio-nettoyage et vérifier, au moyen d'autocontrôles, la qualité des travaux effectués, en appliquant les instructions relatives au bio-nettoyage, afin de participer à la lutte contre les infections nosocomiales. - Participer à des activités hôtelières dans son champ de compétences avec le contrôle de l'équipe paramédicale.
---------------------------	---

Contenu du poste et activités

Contenu du poste	- Approvisionnement en produits, en matériels, dans son domaine - Contrôle, suivi de la propreté des locaux et réajustement si besoin - Entretien, nettoyage et rangement des matériels spécifiques à son domaine d'activité - Évacuation des déchets de diverses natures - Nettoyage et entretien des locaux, des équipements et des outils, spécifiques à son domaine d'activité - Participation à l'accueil et orientation des usagers ou des personnes prises en soins - Participer à la gestion des risques et suivre les actions mises en œuvre - Recueil/collecte de données ou informations spécifiques à son domaine d'activité - Renseignement de documents, de fichiers (fiches d'activité, de traçabilité, etc.) - Suivi des actions mises en œuvre - Vérification/contrôle du fonctionnement et essais de matériels, équipements (autolaveuses, monobrosse, centrale vapeur) spécifiques à son domaine d'activité - Recueillir / collecter des données ou informations spécifiques à son domaine d'activité
Activités spécifiques	

Qualifications et diplômes

Qualifications	- Sécurité incendie - Hygiène - Gestes d'urgence niveau 1 (AFGSU)
-----------------------	---

	▪ Autres formations au plan institutionnel
Diplômes	▪ CAP Agent de propreté et d'hygiène

Connaissances, expériences et qualités requises

Savoir-faire requis	▪ Adapter sa pratique professionnelle à son lieu d'activité, en toute sécurité, pour le personnel, les usagers et les personnes prises en soins ▪ Adapter son comportement, sa pratique professionnelle à des situations critiques/particulières, dans son domaine de compétence ▪ Appliquer le dosage et la dilution des produits relatifs à son domaine de compétence et telles qu'indiquées dans les protocoles ▪ Évaluer, choisir, utiliser les produits et/ou matériaux nécessaire à la pratique de son métier ▪ Identifier, analyser, prioriser et synthétiser les informations relevant de son domaine d'activité Lire et utiliser une notice, dans son domaine de compétence ▪ Organiser et optimiser le stockage physique des produits, des matériels dans son périmètre d'activité Participer à la lutte contre les infections nosocomiales Réceptionner et contrôler des produits (quantité, conformité, état...) ▪ Rédiger des informations relatives à son domaine d'intervention pour assurer un suivi et une traçabilité ▪ Savoir alerter les personnels médicaux et non médicaux en lien avec des situations urgentes ▪ Savoir communiquer et accueillir les usagers et les personnes prises en soins ▪ Travailler en équipe pluridisciplinaire/en réseau ▪ Transférer un savoir-faire, une pratique professionnelle
Savoir-être requis	▪ Sens du service public et conscience professionnelle ▪ Méthode, rigueur, esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse ▪ Autonomie et adaptation à l'urgence ▪ Assiduité, présence au travail et ponctualité ▪ Discrétion et respect du secret professionnel ▪ Capacité d'écoute et d'observation, empathie, sens du dévouement, disponibilité ▪ Communication efficace avec maîtrise de soi, tact, diplomatie ▪ Esprit d'initiative accompagné d'un sens de l'organisation et des responsabilités ▪ Ouverture d'esprit et capacité de négociation ▪ Maîtrise de soi ▪ Sens des priorités ▪ Dynamisme et maturité ▪ Capacité à s'adapter et à se positionner ▪ Qualité pédagogique

Conditions d'exercice

Lieu d'affectation	Médecine Interne Soins Aigus de Gériatrie (MISAG)- Hôpital Saint Clair	
Organisation du travail	Poste	Horaires
	Jour ☒	Fixes ☐
	Nuit ☐	Variables ☒
	Détail des horaires : Semaine : 9h-16h30 Week ends et jour fériés: 8h30-16h Tous les ASH sont susceptibles d'être affectés sur tous les postes et tous les horaires du service	
Spécificité	▪ Hygiène hospitalière ▪ Bio-nettoyage ▪ Prévention des infections nosocomiales ▪ Mission d'hôtellerie et d'accueil ▪ Relationnel avec les patients et les familles	
Contraintes du poste		

Risques spécifiques du poste	▪ Risques biologiques (AES) ▪ TMS ▪ Chute
Moyens particuliers mis à disposition	▪ Fiches d'activités liée au poste ▪ Formations ▪ Supports et outils : livrets d'accueil, intranet des HBT, outils institutionnels
Niveau de responsabilité	

Rattachement hiérarchique et relations fonctionnelles

Rattachement hiérarchique	▪ Directrice d'Etablissement ▪ Directrice Coordinatrice Générale des Soins ▪ Cadre du Pôle ▪ Cadres de Santé
Relations fonctionnelles spécifiques	▪ Chef de service et équipe Médicale ▪ Cadre de garde/astreinte ▪ Equipes pluridisciplinaires et intervenants auprès du patient

Parcours d'adaptation au poste

Formations nécessaires	▪ Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence (AFGSU) Niveau 1 ▪ Sécurité incendie
Procédures et outils d'intégration	▪ Formation Hygiène modules 1-3 de l'UPIAS ▪ Livret d'accueil ▪ Journée d'intégration

Date	Version	Rédaction	
12/02/2026	V2	Marie Hélène Brayda Bruno Cadre de Santé MISAG	Christophe Montel Cadre de pôle Gériatrie
		Validation	
		Maud LE CAZ Directrice Coordinatrice Générale des Soins	