

Cadre de Santé

Chirurgie Polyvalente, Unité d'Anesthésie Médico-Chirurgicale Ambulatoire

Les Hôpitaux du Bassin de Thau déploient leur activité avec 947 lits et places dont 24 lits de soins critiques sur plusieurs sites, dont les deux principaux sont situés à Sète et Agde.

L'Hôpital Saint-Clair est le siège administratif et le site le plus important. Il offre un plateau technique complet (bloc opératoire, imagerie, laboratoire, pharmacie...).

L'ensemble des spécialités de médecine et de chirurgie sont présentes y compris les spécialités de recours (réanimation, soins intensifs de cardiologie, néonatalogie...). Une maternité, un service d'urgences et des unités de psychiatrie complètent l'offre du site. Des sites extérieurs de santé mentale se trouvent également à Sète, Frontignan et Mèze ainsi que des EHPAD sur Séte, Vias, Marseillan et Agde.

Identification du poste

Famille	oins			
Code	5U20			
Sous-famille	agement des organsations des soins			
Métier	adre de Santé			
Grade	adre de Santé			
UF	2224-3411			

Missions du poste

Missions générales	Le cadre de Santé a des missions d'accompagnement, de gestion et d'organisation fonctionnelle des unités
S	de soins
	Il collabore et participe au pilotage stratégique avec les équipes médicales et paramédicales à l'élaboration
	des objectifs du pôle en lien avec le projet médico-soignant psychologique partagé en cohérence avec le projet d'établissement
	Il développe la démarche qualité en relation avec la direction de la Qualité
	Il concourt aux parcours qualifiants, développement des compétences professionnelles et étudiants Il manage les équipes sous la responsabilité du Cadre de pôle et de la Direction des Soins
	Il met en place une politique de communication dans un objectif de cohérence des organisations et de
	cohésion des équipes

Contenu du poste et activités

	Contenu du poste et activites
Contenu du poste	Co-animation, avec le directeur des soins et en équipe pluri professionnelle, du projet médico-soignant partagé en cohérence avec le projet d'établissement
	■ Superviser le flux patient en concertation avec les équipes médicales et le chef de bloc.
	■ Planification et gestion des activités d'une unité de soins au service des usagers, des patients et de leur famille
	 Organiser une unité, un service, en fonction de différents critères (missions, stratégie, moyens, priorisation des activités) afin d'assurer la continuité des soins
	Organiser le parcours patient et assurer les relations avec le patient et sa famille
	 Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation en anticipant les variations prévisibles
	 Analyser des données, des tableaux de bord et justifier des résultats relatifs aux activités de son domaine par rapport au suivi des indicateurs qualité spécifiques au pôle de Chirurgie- Anesthésiologie-Réanimation et plus particulièrement ceux de l'ambulatoire.
	■ Gestion des ressources humaines
	Gérer les plannings des personnels paramédicaux et ASH du service et au sein du pôle en
	l'absence du Cadre de Santé de Chirurgie Polyvalente (Ambulatoire et consultations externes de chirurgie)
	Piloter, animer / communiquer, motiver une ou plusieurs équipes
	Évaluer, développer et valoriser les compétences (Formations, EPP, DPC)
	• Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances collectives et/ou

 Organiser l'encadrement des équipes, l'accompagnement et l'évaluation des nouveaux professionnels et des stagiaires Gestion de l'information ascendante, descendante et transversale Organiser la communication : recueillir, traiter, diffuser et archiver l'information Travailler en équipe / en réseau en interne et en externe (professionnels libéraux, prestataires de service, autres CH, SSR, Centres de rééducation, CHRU) Gestion des ressources matérielles allouées Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel nécessaire au bon fonctionnement de l'unité 		individuelles			
professionnels et des stagiaires ■ Gestion de l'information ascendante, descendante et transversale • Organiser la communication : recueillir, traiter, diffuser et archiver l'information • Travailler en équipe / en réseau en interne et en externe (professionnels libéraux, prestataires de service, autres CH, SSR, Centres de rééducation, CHRU) ■ Gestion des ressources matérielles allouées • Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel nécessaire au bon fonctionnement de l'unité		• Organiser l'encadrement des équipes, l'accompagnement et l'évaluation des nouveaux			
 Gestion de l'information ascendante, descendante et transversale Organiser la communication : recueillir, traiter, diffuser et archiver l'information Travailler en équipe / en réseau en interne et en externe (professionnels libéraux, prestataires de service, autres CH, SSR, Centres de rééducation, CHRU) Gestion des ressources matérielles allouées Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel nécessaire au bon fonctionnement de l'unité 					
 Organiser la communication : recueillir, traiter, diffuser et archiver l'information Travailler en équipe / en réseau en interne et en externe (professionnels libéraux, prestataires de service, autres CH, SSR, Centres de rééducation, CHRU) Gestion des ressources matérielles allouées Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel nécessaire au bon fonctionnement de l'unité 					
 Travailler en équipe / en réseau en interne et en externe (professionnels libéraux, prestataires de service, autres CH, SSR, Centres de rééducation, CHRU) Gestion des ressources matérielles allouées Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel nécessaire au bon fonctionnement de l'unité 					
service, autres CH, SSR, Centres de rééducation, CHRU) Gestion des ressources matérielles allouées Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel nécessaire au bon fonctionnement de l'unité					
■ Gestion des ressources matérielles allouées • Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel nécessaire au bon fonctionnement de l'unité					
• Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel nécessaire au bon fonctionnement de l'unité					
l'unité					
		Participer au plan d'équipement annuel Établis / évalues / antiminer un budget relatif à con demaine de compétence.			
		Établir / évaluer / optimiser un budget relatif à son domaine de compétence Arbitrar et/au désider en cellaboration pure les équipes médicales entre différentes propositions.			
 Arbitrer et/ou décider en collaboration avec les équipes médicales entre différentes propositions, dans un environnement donné 					
Organiser la maintenance des locaux et en garantir l'entretien Implication dans l'institution.					
■ Implication dans l'institution					
S'impliquer dans les projets du pôle et institutionnels Consequeix pilates et évalues un projet, relevant de con demaire de compétence.					
Concevoir, piloter et évaluer un projet, relevant de son domaine de compétence Destisione par répuis par line de la compétence de la					
Participer aux réunions institutionnelles Agircan des gravages de travail					
Animer des groupes de travail Famelia de la companya de la c					
Formaliser un rapport annuel d'activités					
		■ Gestion de la qualité, de la sécurité et des risques			
		 Participer aux démarches d'amélioration continue de la qualité Concevoir, formaliser et adapter des procédures / protocoles / modes opératoires / consignes 			
relatives à son domaine de compétence		·			
Contrôler leur application ainsi que les bonnes pratiques professionnelles					
Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité					
Maintenir la vigilance et signaler les non conformités ou évènements indésirables					
■ Veille et transmission des savoirs					
Maintenir son niveau de compétence et suivre l'évolution de la profession, de l'hôpital et de la profession de l'hôpital et de l'hôpital et de l'hôpital et de la profession de l'hôpital et de l'hô		·			
politique de santé		·			
		Dispenser des enseignements dans les instituts de formation			
		Participer aux jurys des différents concours Organiser l'encadrement des stagiaires Rédiger des articles professionnels			
		■Observations:			
Au regard du poste qu'il occupe, le cadre de santé peut être sollicité pour des missions					
transversales dont il a la responsabilité.					
Chirurgie ambulatoire, Plan blanc		Chirurgie ambulatoire, man bianc			
Activités De Management	Activités	De Management			

Qualifications et diplômes

Qualifications	Cadre de Santé		
Diplômes	Cadre de santé		

Connaissances, expériences et qualités requises

Savoir-faire requis	■Négocier, communiquer, motiver, fédérer			
	■Manager par projet dans le cadre des projets GHT, d'établissement, de soins, de qualité, de pôle en lien			
	avec l'ensemble des directions fonctionnelles			
	■Travailler en réseau et en partenariat			
	■ Organiser la délégation des activités et des moyens dans son champ de responsabilité			
	■ Elaborer une stratégie de communication entre les unités afin de favoriser le décloisonnement			
	■ Présenter et argumenter une action ou un projet auprès d'un groupe de professionnels			
	■ Evaluer et valoriser les compétences et le potentiel des professionnels			
	■ Fixer des objectifs et évaluer les résultats			
Savoir-être requis	■ Sens de l'institution, de l'équité, de l'écoute			
	■ Esprit d'initiative, de décision, sens de la délégation et de la négociation			
	■ Rigueur et loyauté			
	■ Goût de l'innovation, créativité			
	■ Diplomatie			
	■ Sens de l'engagement et des responsabilités			
	■ Capacités réflexives, curiosité intellectuelle			

Conditions d'exercice

Lieu d'affectation	Höpital St Clair-Séte			
Organisation du travail	Cadre au forfait jours sur la base de l'organisation managériale du service et de l'établissement			
Horaires de travail	Forfait Jours			
Type de repos	Samedi/ Dimanche			
Contraintes du poste	Gardes opérationnelles le week-end (environ 3 week-ends par an)			
	Garde dans le cadre de la continuité de la permanence journalière 2 fois par mois (7h ou 21h)			
	Assure l'encadrement du service de Chirurgie Orthopédique et traumatologique en l'absence du cadre de			
	cet UF			
Risques spécifiques du	Les trajets pour se rendre dans les unités de soins extra hospitalières			
poste	Risques liés aux activités de soins, au stress, risque psycho-social			
Moyens particuliers mis	Une voiture de l'établissement pour les déplacements lors des gardes, rv extérieurs			
à disposition				
Niveau de	En lien avec les missions			
responsabilité				

Rattachement hiérarchique et relations fonctionnelles

Rattachement	Directeur Général de l'établissement			
hiérarchique	Directeur Coordonnateur Général des Soins			
	Cadre Supérieur de Santé			
Relations fonctionnelles	■Ensemble des directions fonctionnelles			
spécifiques	■Président de la CME, Chefs de pôles, Cadres de pôle, Médecins, cadres			
	■ Autres services de soins, médicaux techniques, logistiques, administratifs pour l'organisation des activités			
	et des soins et pour la gestion des matériels			
	■Partenaires de santé extra hospitaliers pour la continuité des prestations			
	■ Fournisseurs externes de matériels pour la veille technique et le choix des moyens			
	■ Service de formation continue pour organiser des formations adaptées aux besoins des personnels			
	■ Instituts de formation pour l'accueil et l'encadrement des stagiaires			

Parcours d'adaptation au poste

Formations nécessaires Management	
Procédures et outils	Plan de formation managérial
d'intégration	-

Date	Version	Rédaction	
		Lydie BENMESSAOUD Cadre Supérieur Pôle CAR	
02/2024	V2	Validation	
		Maud LE CAZ Directrice Coordinatrice Générale des Soins	Jean François Tirefort Directeur des Ressources Humaines