

Aide-soignant(e)

EHPAD Estagnol - Vias

Les Hôpitaux du Bassin de Thau déploient leur activité avec 947 lits et places dont 24 lits de soins critiques sur plusieurs sites, dont les deux principaux sont situés à Sète et Agde.

L'Hôpital Saint-Clair est le siège administratif et le site le plus important. Il offre un plateau technique complet (bloc opératoire, imagerie, laboratoire, pharmacie...).

L'ensemble des spécialités de médecine et de chirurgie sont présentes y compris les spécialités de recours (réanimation, soins intensifs de cardiologie, néonatalogie...). Une maternité, un service d'urgences et des unités de psychiatrie complètent l'offre du site. Des sites extérieurs de santé mentale se trouvent également à Sète, Frontignan et Méze ainsi que des EHPAD, SSR et USLD sur Sète, Vias, Marseillan et Agde.

Identification du poste

Famille	Soins – Assistance aux soins
Code	05R10
Sous-famille	
Métier	Aide-Soignant(e)
Grade	Aide-Soignant(e)
UF	

Missions du poste

Missions générales	<ul style="list-style-type: none"> Dispenser, dans le cadre du rôle propre de l'infirmier, en collaboration avec lui et sous sa responsabilité, des soins de prévention, de maintien, de relation et d'éducation à la santé pour préserver et restaurer la continuité de la vie, le bien-être et l'autonomie de la personne
---------------------------	--

Contenu du poste et activités

Contenu du poste	<ul style="list-style-type: none"> Assurer des soins techniques d'hygiène, de confort, d'alimentation et d'éducation Mettre en place une dimension relationnelle et sociale dans l'accompagnement Mettre en place la surveillance adaptée à l'évolution de l'état de santé de patients Analyser/évaluer la situation clinique d'une personne, d'un groupe de personnes, relative à son domaine de compétence Créer et développer une relation de confiance et d'aide avec le résident et/ou son entourage Évaluer le degré d'autonomie d'une personne ou d'un groupe de personnes Savoir détecter un changement dans l'état clinique d'un résident et assurer les premiers gestes d'urgence Centraliser, synthétiser et transmettre les informations concernant les résidents, aux membres de l'équipe afin de répondre aux différents besoins physiques, psychiques. Restaurer/maintenir l'autonomie de la personne dans les actes de la vie quotidienne Prioriser, planifier et organiser les soins des résidents pris en charge Porter assistance technique pour la réalisation des soins, spécifique au domaine d'activité Réaliser des soins spécifiques à son domaine d'intervention Recueillir / collecter des données ou informations spécifiques à son domaine d'activité Assurer, pour chaque résident pris en charge, des transmissions écrites, sur le logiciel dédié, et orales de qualité Transmettre les informations relatives à l'état de santé aux résidents et leurs familles (actions de prévention et d'éducation) en collaboration avec les équipes médicales et en garantissant le secret professionnel Collaborer avec les équipes médicales et soignantes
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Agir auprès de l'entourage du résident en vue d'informer et rassurer ▪ Assurer le contrôle et le respect de l'utilisation des matériels utilisés, conformément aux règles de maintenance en collaboration avec les Infirmiers et l'encadrement ▪ Appliquer les procédures et protocoles du service ▪ Participer à l'hygiène et l'entretien des locaux selon les protocoles ▪ Participer à l'approvisionnement des chariots de soins en matériel dans un objectif de continuité des soins ▪ Contribuer à la prévention des risques et du respect des règles de bonnes pratiques ▪ Connaître les textes réglementaires et législatifs en vigueur relatif à son domaine d'activité ▪ Connaître le fonctionnement général de la structure
Activités spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accueillir et prendre en charge les résidents en situation d'agitation ou de précarité ; Individualiser l'accueil des usagers et de leurs accompagnants ▪ S'impliquer dans des projets qualité dans le cadre de groupes de travail ▪ Participe aux réunions de l'équipe d'encadrement du service et de l'institution ▪ Participer aux CREX ▪ Participer à la gestion et au contrôle des approvisionnements : péremptions diverses, réserves hôtelières ▪ Transférer un savoir-faire, une pratique professionnelle ▪ Assurer le tutorat des étudiants AS, des stagiaires et des personnels sous sa responsabilité, coopérer à l'intégration des nouveaux arrivant

Qualifications et diplômes

Qualifications	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Anatomie, physiologie ▪ Hygiène hospitalière ▪ Techniques et protocoles de soins ▪ Communication et relation d'aide ▪ Éthique et déontologie ▪ Techniques de manutention ▪ Bureautique
Diplômes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diplôme d'Aide Soignant

Connaissances, expériences et qualités requises

Savoir-faire requis	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accompagner une personne dans la réalisation de ses activités quotidiennes ▪ Analyser/évaluer la situation clinique d'une personne, d'un groupe de personnes, relative à son domaine de compétence ▪ Créer et développer une relation de confiance et d'aide avec le patient et/ou son entourage ▪ Désinfecter les matériels en appliquant les protocoles de nettoyage et de décontamination ▪ Évaluer le degré d'autonomie d'une personne ou d'un groupe de personnes ▪ Restaurer/maintenir l'autonomie de la personne dans les actes de la vie quotidienne ▪ Transférer un savoir-faire, une pratique professionnelle ▪ Travailler en équipe/en réseau ▪ Utiliser les techniques gestes et postures/manutention
Savoir-être requis	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sens du service public et conscience professionnelle ▪ Méthode, rigueur, esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse ▪ Autonomie et gestion de l'urgence ▪ Assiduité, présence au travail et ponctualité ▪ Discrétion et respect du secret professionnel ▪ Capacité d'écoute et d'observation, empathie, sens du dévouement, disponibilité ▪ Communication efficace avec maîtrise de soi, tact, diplomatie ▪ Esprit d'initiative accompagné d'un sens de l'organisation et des responsabilités ▪ Ouverture d'esprit et capacité de négociation ▪ Maîtrise de soi, sens des priorités ▪ Dynamisme et maturité ▪ Capacité à s'adapter et à se positionner ▪ Qualité pédagogique

Conditions d'exercice

Lieu d'affectation	EHPAD Estagnol Vias	
Organisation du travail	Poste	Horaires
	Jour <input checked="" type="checkbox"/>	Fixes <input type="checkbox"/>
	Nuit <input type="checkbox"/>	Variables <input checked="" type="checkbox"/>
	Détail des horaires : Jour : 6h45-18h45 / 08h – 20h / 9h15 – 21h15	
Spécificité	Tous les AS sont susceptibles d'être affectés sur tous les postes et tous les horaires du service	
Contraintes du poste		
Risques spécifiques du poste	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Risques biologiques (AES) ▪ TMS ▪ Chute 	
Moyens particuliers mis à disposition		
Niveau de responsabilité		

Rattachement hiérarchique et relations fonctionnelles

Rattachement hiérarchique	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Directrice d'Etablissement ▪ Directrice Coordinatrice Générale des Soins ▪ Cadre du Pôle ▪ Cadres de Santé
Relations fonctionnelles spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Chef de service et équipe Médicale ▪ Cadre de garde/astreinte ▪ Equipes pluridisciplinaires et intervenants auprès du patient

Parcours d'adaptation au poste

Formations nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence (AFGSU) Niveau 2 ▪ Sécurité incendie
Procédures et outils d'intégration	

Date	Version	Rédaction	
18/12/2024	V1	Pierre DELAVAL Cadre De Santé EHPAD Vias	Christophe MONTEL Cadre du Pôle Gériatrie
		Validation	
		Maud LE CAZ Directrice Coordinatrice Générale des Soins	